

УТВЕРЖДЕНО
Решением Президиума
Ассоциации Саморегулируемой организации
«Гильдия Пермских Строителей»
Протокол № 74-17 от 26.12.2017 года

Председатель заседания


_____/Д.П. Панфилов

ПОЛОЖЕНИЕ
о контроле за деятельностью членов
Ассоциации Саморегулируемой организации
«Гильдия Пермских Строителей»

Пермь, 2017

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контроле Ассоциации Саморегулируемой организации «Гильдия Пермских Строителей» (далее – Ассоциация, АСРО «ГПС») за деятельностью своих членов (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также требованиями внутренних документов и Устава Ассоциации.

1.2. Положение регулирует отношения в области организации и осуществления контроля Ассоциации за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в ее члены, взаимодействия Ассоциации и ее членов при проведении проверок последних, и защиты прав членов Ассоциации при осуществлении такого контроля.

1.3. Контроль за деятельностью членов Ассоциации осуществляется Контрольной комиссией, деятельность которого регламентируется нормами законодательства Российской Федерации, Положением о Контрольной комиссии и Уставом Ассоциации (далее – Контрольная комиссия Ассоциации).

Глава 2. Предмет, цели, задачи и виды контроля Ассоциации за деятельностью своих членов

2.1. Целью контроля является выявление и предупреждение:

- нарушений членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

- нарушений членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (далее – строительства), а также нарушений членами Ассоциации условий членства в Ассоциации.

- случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации функций технического заказчика при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, заключенным от имени застройщика;

- несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- содействие постоянному повышению надлежащего качества работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, выполняемых членами Ассоциации.

2.2. Предметом контроля в соответствии с настоящим Положением является проверка соблюдения и исполнения членами Ассоциации:

- требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

- требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

- обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- устранения ранее выявленных нарушений.

2.3. Основными задачами при проведении контроля являются:

- оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

- оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

- оценка соответствия заявленного уровня ответственности члена Ассоциации по исполнению им обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, фактическому совокупному размеру обязательств по таким договорам, заключенным в течение отчетного периода;

- оценка соответствия выполняемых членом Ассоциации работ условиям заключенных им договоров с использованием конкурентных способов заключения таких договоров;

- сбор и обработка информационных данных о деятельности каждого члена Ассоциации в целях осуществления анализа деятельности своих членов;

- выявление фактов несоответствия деятельности членов Ассоциации требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

- выработка рекомендаций и принятие мер по улучшению качества деятельности членов Ассоциации;

- иные задачи при проведении контроля за деятельностью членов Ассоциации.

2.4. Видами контроля являются:

2.4.1. плановые проверки, проводимые в соответствии с главой 4 настоящего Положения;

2.4.2. внеплановые проверки, проводимые в соответствии с главой 5 настоящего Положения.

2.4.3. текущий контроль на основе информации, представляемой в соответствии с Положением о проведении анализа деятельности членов Ассоциации.

Глава 3. Формы проверок. Общий порядок проведения проверок.

3.1. Проверки могут осуществляться в форме:

3.1.1. документарной, проводимой в соответствии с главой 6 настоящего Положения;

3.1.2. выездной, проводимой в соответствии с главой 7 настоящего Положения.

3.2. Ассоциация вправе проводить проверки членов Ассоциации в форме документарной и выездной одновременно.

3.3. Вид, форма проверки, сроки ее проведения и лица, уполномоченные на проведение проверки, устанавливаются в приказе исполнительного органа Ассоциации о проведении проверки (Приложение № 1), если иное не предусмотрено настоящим Положением.

3.4. Информация о проведении проверки направляется проверяемому члену Ассоциации в виде уведомления (Приложение № 2) любым доступным способом связи (в т.ч. по электронной почте в виде сканированной копии).

3.5. Срок проведения проверки члена Ассоциации не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней.

3.6. Исполнительный орган Ассоциации вправе продлить срок проверки, установленный п. 3.5. настоящего Положения, не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

Информация о продлении проверки подлежит направлению проверяемому члену Ассоциации в порядке, предусмотренном п. 3.4. настоящего Положения.

3.7. Результатом проверки является акт проверки, составляемый по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Положению. Акт проверки подлежит утверждению исполнительным органом Ассоциации. К акту проверки при необходимости прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, протоколы отбора материалов, объяснения работников членов Ассоциации и иные, связанные с результатами проверки документы или их копии.

3.8. Акт проверки оформляется после ее завершения в двух экземплярах, один из которых подлежит направлению в адрес лица, в отношении которого проводилась проверка любым доступным способом связи (в т.ч. по электронной почте в виде сканированной копии).

3.9. В акте проверки указываются:

а) дата составления акта проверки и место ее проведения;

б) дата и номер приказа о назначении проверки, акта проверки с указанием ранее выявленных нарушений либо запроса о выдаче выписки из реестра членов Ассоциации;

в) фамилии, имена, отчества и должности лиц, проводивших проверку;

г) наименование проверяемой организации или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного уполномоченного лица или представителя члена Ассоциации, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

д) вид и форма проверки, предмет проверки и сведения о представленных к проверке документах;

е) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;

ж) подписи уполномоченного лица или уполномоченных лиц, проводивших проверку.

3.10. Член Ассоциации вправе в течение 3 (трех) дней с момента получения акта проверки представить письменные возражения в отношении такого акта в целом или его отдельных положений с приложением документов, подтверждающих обоснованность возражений.

3.11. В случае выявления нарушений, уполномоченное на проведение проверки лицо передает материалы проверки в Дисциплинарную комиссию Ассоциации.

3.12. Ассоциация обязана обеспечить доступ к информации о результатах проведенных проверок в отношении членов Ассоциации посредством внесения сведений в реестр членов Ассоциации и опубликования результатов на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет, за исключением информации о результатах проведенных проверок на предмет исполнения членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Информация о результатах проведенных проверок на предмет исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, подлежит опубликованию ежегодно на официальном сайте Ассоциации с сети Интернет в обобщенном виде.

3.13. При проведении проверок членов Ассоциации на предмет исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, Ассоциация вправе взаимодействовать с заказчиками по таким договорам посредством уведомлений, запросов, ответов на запросы.

3.14. Если деятельность члена Ассоциации связана с выполнением инженерных изысканий, подготовкой проектной документации, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль Ассоциацией за деятельностью своих членов осуществляется в том числе с применением риск-ориентированного подхода. Особенности контроля за деятельностью членов Ассоциации с применением риск-ориентированного подхода обозначены в Приложении № 6 к настоящему Положению.

Глава 4. Плановая проверка

4.1. Периодичность проведения плановых проверок:

4.1.1. проверка соблюдения членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, а также условий членства, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства – не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

4.1.2. проверка исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров – не реже одного раза за период действия исполняемого членом Ассоциации договора и не реже чем один раз в год.

4.2. Проведение плановых проверок на предмет соблюдения членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, а также условий членства, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы

выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, осуществляется в соответствии с Планом проверок (Приложение № 4), утвержденным постоянно действующим коллегиальным органом управления (Президиумом) Ассоциации.

Утвержденный План проверок подлежит опубликованию на сайте Ассоциации в сети интернет в установленный законодательством Российской Федерации срок.

4.2.1. Проведение плановых проверок на предмет исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется в соответствии с Графиками проверок (Приложение № 5).

Графики проверок исполнения членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, составляются в отношении каждого такого договора.

График проверок по договору строительного подряда, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров, подлежит направлению члену Ассоциации, заключившему такой договор.

4.3. Даты начала и окончания плановой проверки могут указываться в Плане и Графике проведения проверок или в принимаемом исполнительным органом Ассоциации приказе о проведении проверки (Приложение № 1).

4.4. Уведомление о проведении плановой проверки (Приложение № 2) направляется проверяемому члену Ассоциации не позднее, чем за 5 (пять) дней до начала ее проведения.

Глава 5. Внеплановая проверка

5.1. Внеплановая проверка может назначаться в следующих случаях:

5.1.1. при получении членом Ассоциации права участия в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5.1.2. при обращении члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором;

5.1.3. при обращении члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности члена Ассоциации по исполнению обязательств по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

5.1.4. при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля в соответствии с настоящим Положением;

5.1.5. по истечении срока исполнения членом Ассоциации требования об устранении ранее выявленного нарушения, установленного предписанием;

5.1.6. по результатам анализа деятельности члена Ассоциации на основе информации, предоставляемой таким членом Ассоциации и/или доступной в форме открытых данных, если

установлены признаки нарушения требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

5.1.7. при поступлении запроса заинтересованного лица на предоставление выписки из реестра членов Ассоциации.

5.2. Даты начала и окончания внеплановой проверки указываются в приказе о проведении проверки (Приложение № 1).

При проведении внеплановой проверки в случаях, указанных в п. 5.1.5. и (или) 5.1.7. настоящего Положения, приказ о проведении проверки (Приложение № 1) не издается.

5.3. Уведомление о проведении внеплановой проверки (Приложение № 2) направляется проверяемому члену Ассоциации не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала ее проведения, за исключением случаев, указанных в п. 5.1.5. и (или) 5.1.7. настоящего Положения, если запрос о предоставлении выписки из реестра членов Ассоциации поступил от проверяемого лица.

5.4. Срок проведения внеплановой проверки в случае, предусмотренном п. 5.1.7. настоящего Положения, не может превышать 2-х (двух) дней.

5.5. Порядок и сроки проведения внеплановой проверки на основании жалобы (обращения, заявления) определяются в соответствии с Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействия) членов Ассоциации.

5.5.1. В случае назначения внеплановой проверки на основании поступившей жалобы или обращения необходимо также направить копию приказа о назначении внеплановой проверки и информацию о результатах ее проведения в адрес заявителя.

5.6. При проведении внеплановой проверки исполнения членом Ассоциации требования об устранении ранее выявленного нарушения, установленного предписанием, Ассоциация не может выйти за пределы фактов, изложенных в таком предписании.

5.7. Срок проведения внеплановой проверки на предмет устранения ранее выявленного нарушения составляет 5 (пять) рабочих дней со дня истечения срока, установленного для устранения нарушения в предписании. Уполномоченное лицо на проведение проверки не вправе устанавливать дополнительный срок для устранения ранее выявленных нарушений.

5.8. В случае досрочного устранения ранее выявленного нарушения, обозначенного в предписании, контрольные мероприятия осуществляются в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты представления в Ассоциацию информации и документов, подтверждающих устранение нарушения.

Глава 6. Документарная проверка

6.1. Объектом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах члена Ассоциации в части соблюдения им требований, являющихся предметом контроля в Ассоциации.

6.2. Документарная проверка проводится Ассоциацией по месту ее нахождения либо по месту нахождения органов управления проверяемого лица или по месту осуществления им своей деятельности.

6.3. Член Ассоциации обязан до начала проведения проверки представить запрашиваемые Ассоциацией сведения и документы, необходимые для проведения контрольных мероприятий, либо направить мотивированный отказ от их представления.

Отказ от представления сведений может иметь следующий мотив:

а) запрашиваемые сведения не относятся к предмету контроля;

б) запрашиваемые сведения невозможно собрать до начала проведения проверки (в этом случае необходимо указать срок, в течение которого будут предоставлены запрашиваемые сведения и документы).

6.4. В ходе проведения документарной проверки факт соблюдения проверяемым лицом обязательных требований, которые являются предметом контроля в Ассоциации, устанавливается на основании информации и сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Ассоциации и/или представляемых проверяемым лицом.

6.5. Непредставление в Ассоциацию документов, поименованных в уведомлении (Приложение № 2) приравнивается к нарушению правил осуществления контроля, а также к нарушению требований, подлежащих проверке, и может повлечь за собой применение в отношении нарушителя меры дисциплинарного воздействия.

6.6. При проведении документарной проверки (плановой/внеплановой) Ассоциация не вправе требовать у члена Ассоциации сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

6.7. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, которые были представлены ранее в соответствии с Положением о проведении анализа деятельности членов Ассоциации на основе информации, представляемой ими в форме отчетов, а также иными внутренними документами Ассоциации.

6.8. Документы представляются в виде копий, заверенных печатью и подписью уполномоченного лица члена Ассоциации.

6.9. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Ассоциацию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.10. Если в представленных членом Ассоциации документах выявлены ошибки и (или) противоречия или несоответствия, информация об этом направляется члену Ассоциации любым доступным способом связи с требованием представить в течение 3 (трех) дней необходимые разъяснения в письменной форме. Члены Ассоциации также вправе представить дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Глава 7. Выездная проверка

7.1. Выездная проверка проводится путем выезда уполномоченного лица или уполномоченных лиц на проведение проверки к месту нахождения органов управления проверяемого лица и/или к месту осуществления им своей деятельности.

7.2. Выездная проверка проводится уполномоченным лицом или уполномоченными лицами, указанными в приказе о проведении проверки (Приложение № 1).

7.3. В ходе проведения выездной проверки может проводиться собеседование с работниками проверяемого члена Ассоциации, с лицами, являющимися представителями заказчика по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, визуальный осмотр подлинников документов, проверка состава имущества проверяемого лица, а также обследование объектов, на которых выполняются строительные работы.

7.4. Проверяемое лицо обязано предоставить возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной проверки, а также обеспечить им, экспертам, представителям экспертных организаций (при их привлечении Ассоциацией к проверке) доступ на территорию и строительные площадки, в здания, сооружения и помещения, используемые

проверяемым лицом при выполнении строительных работ, к объектам используемой материально-технической базы (средства механизации, средства измерения и т.п.).

7.5. В случае невозможности проведения проверки из-за отсутствия надлежащим образом уведомленного проверяемого лица по указанному им адресу (месту нахождения органов управления проверяемого лица и/или месту осуществления им своей деятельности) или вследствие иных непредвиденных ситуаций, уполномоченное лицо Ассоциации на проведение проверки обязано до истечения установленного срока проведения проверки представить на утверждение исполнительному органу Ассоциации соответствующий акт с описанием конкретной причины невозможности проведения проверки. Утвержденный акт проверки с приложением подтверждающих документов (акт осмотра нежилых помещений, акт об отсутствии организации по адресу и т.п.) направляется в Дисциплинарную комиссию Ассоциации в целях возбуждения дисциплинарного производства.

Глава 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании настоящего Положения утратившим силу вступают в силу через десять дней после дня их принятия.

8.2. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

8.3. Признание какого-либо правила настоящего Положения незаконным или недействительным на основании решения суда или акта государственного органа не влияет на законность или действительность остальных правил Положения.

Приложение № 1
к Положению о контроле за деятельностью
членов Ассоциации Саморегулируемой
организации «Гильдия Пермских Строителей»

Ассоциация Саморегулируемая организация
«Гильдия Пермских Строителей»

ПРИКАЗ № _____

от «_____» _____ 20__ г.

О проведении проверки

Во исполнение требований статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с Положением о контроле за деятельностью членов АСРО «ГПС»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании _____
(Плана проверки, Графика проверки, жалобы, обращения, заявления и т.д.)

в период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

провести _____ проверку
(плановую/внеплановую)

(наименование, ИНН/ОГРН члена АСРО «ГПС»)

на предмет соответствия _____

(предмет контроля)

Форма проверки: _____
(документарная/выездная)

2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

3. Контроль за исполнением настоящего приказа _____
(оставляю за собой/возложить на ФИО)

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение № 2
к Положению о контроле за деятельностью
членов Ассоциации Саморегулируемой
организации «Гильдия Пермских Строителей»

Ассоциация Саморегулируемая организация
«Гильдия Пермских Строителей»

Уведомление о проведении проверки

Настоящим уведомляем, что в соответствии со ст. 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с Положением о контроле за деятельностью членов Ассоциации Саморегулируемой организации «Гильдия Пермских Строителей» в отношении

_____ (наименование проверяемой организации, ИНН/ОГРН)
будет проведена _____ проверка
(плановая/внеплановая, документарная/выездная проверка)

_____ (предмет контроля)

Проверка будет проводиться по адресу:

Начало проверки «__» _____ 20__ г.

Окончание проверки «__» _____ 20__ г.

В соответствии с требованиями ч. 7 ст. 9 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в целях содействия в проведении проверки просим в срок до «__» _____ 20__ г.:

- подготовить/предоставить в Ассоциацию документы и материалы, подлежащие проверке:

| № п/п | Наименование документов и материалов | Примечание |
|-------|--------------------------------------|------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |

- провести организационные мероприятия, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа в месте проведения проверки¹;

- выделить отдельное служебное помещение для лиц, уполномоченных на проведение проверки, оборудовав его организационно-техническими средствами².

Приложение: копия приказа о проведении проверки.

_____ Должность

_____ Подпись

_____ Расшифровка подписи

¹ Указывается при проведении выездной проверки

² Указывается при проведении выездной проверки

**Приложение № 3
к Положению о контроле за деятельностью
членов Ассоциации Саморегулируемой
организации «Гильдия Пермских Строителей»**

УТВЕРЖДЕНО:

« ____ » _____ 20__ г.

**Ассоциация Саморегулируемая организация
«Гильдия Пермских Строителей»**

АКТ № _____

проверки _____
(наименование, ИНН/ОГРН проверяемой организации)

г. Пермь

« ____ » _____ 20__ г.

В соответствии с _____
(приказом, актом проверки, запросом на выдачу выписки из реестра членов Ассоциации)

проведена _____ проверка
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

на предмет _____

Срок проведения проверки с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Место проведения проверки: _____

Лица, проводившие проверку:

1. _____
(ФИО, должность)
2. _____
(ФИО, должность)
3. _____
(ФИО, должность)

Лица, присутствующие при проведении проверки:

1. _____
(ФИО, документ, подтверждающий полномочия на участие в проверке)
2. _____
(ФИО, документ, подтверждающий полномочия на участие в проверке)
3. _____
(ФИО, документ, подтверждающий полномочия на участие в проверке)

Сведения о предоставленных к проверке документах:

В ходе проверки установлено:

_____ (результаты проверки, в т.ч. выявленные нарушения)

Срок для устранения выявленных нарушений: _____

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Приложение:

1. _____ на ___ л.
2. _____ на ___ л.
3. _____ на ___ л.

Подписи лиц, проводивших проверку:

_____ (Фамилия и инициалы)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия и инициалы)

_____ (подпись)

Срок для устранения выявленных нарушений: _____ (Фамилия и инициалы) _____ (подпись)

Приложение № 4
к Положению о контроле за деятельностью
членов Ассоциации Саморегулируемой
организации «Гильдия Пермских Строителей»

УТВЕРЖДЕНО
 решением Президиума АСРО «ГПС»
 Протокол от «___» _____ 20__ г. № ___

ПЛАН
 проверок членов Ассоциации Саморегулируемой организации
 «Гильдия Пермских Строителей»
 на 20__ год

| № п/п | № в реестре членов | Наименование организации (ИНН/ОГРН) | Предмет проверки | I квартал | | | II квартал | | | III квартал | | | IV квартал | | |
|----------|--------------------------|-------------------------------------|------------------|-----------|---------|------|------------|-----|------|-------------|--------|----------|------------|--------|---------|
| | | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение № 5
к Положению о контроле за деятельностью
членов Ассоциации Саморегулируемой
организации «Гильдия Пермских Строителей»

УТВЕРЖДЕНО:

« ____ » _____ 20__ г.

ГРАФИК

проверок исполнения членом
Ассоциации Саморегулируемой организации «Гильдия Пермских Строителей»
обязательств по договору, заключенному с использованием конкурентных способов заключения
договоров

(наименование, ИНН/ОГРН организации)

| п/п № | Номер, дата и сумма договора (контракта) | Наименование предмета договора | Адрес проведения проверки | Период проведения проверки | Форма проверки (выездная/документарная) |
|-------|--|--------------------------------|---------------------------|----------------------------|---|
| 1. | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 2. | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Приложение № 6
к Положению о контроле за деятельностью
членов Ассоциации Саморегулируемой
организации «Гильдия Пермских Строителей»

Особенности контроля за деятельностью членов Ассоциации
с применением риск-ориентированного подхода

1.1. Риск-ориентированный подход применяется при организации контроля за деятельностью членов Ассоциации, связанной со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

Риск-ориентированный подход представляет собой метод организации и осуществления контроля, при котором в предусмотренных настоящим Приложением № 6 к Положению случаях выбор интенсивности (формы, продолжительности, периодичности) проведения мероприятий по контролю, мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований определяется отнесением деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя к определенной категории риска.

1.2. Расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом Ассоциации осуществляется по методике, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10.04.2017 г. № 699/пр «Об утверждении Методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов» (далее – методика расчета значений показателей риск-ориентированного подхода).

1.3. Методика расчета значений показателей риск-ориентированного подхода используется для определения риска причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения (далее - охраняемые законом ценности) при нарушении членом Ассоциации, который осуществляет строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - объект контроля), требований, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее – обязательные требования).

1.4. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска учитывают тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля

обязательных требований и вероятность несоблюдения объектом контроля обязательных требований.

Оценка деятельности объекта контроля в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется Ассоциацией с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и (или) вероятности их несоблюдения.

1.5. Основными показателями категорий рисков являются:

1.5.1. показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее – показатель тяжести потенциальных негативных последствий);

1.5.2. показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее – показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

1.6. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности объекта контроля по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных Ассоциацией.

1.7. Расчет значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

1.7.1. Количественная оценка показателя тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением, определяющим его уровень.

1.7.2. Расчет показателя тяжести потенциальных негативных последствий осуществляется следующим образом:

- определяются факторы риска, указанные в пункте 1.7.3 настоящего Положения;
- устанавливаются категории риска и их значимость;
- осуществляется сопоставление значимости риска и категории риска.

1.7.3. Факторы риска, рассматриваемые при определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

- наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля;

- непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий;

- фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда.

К факторам риска относятся возможные недобросовестные действия объекта контроля, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск.

1.7.4. Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска: «Низкий риск», «Умеренный риск», «Средний риск», «Значительный риск», «Высокий риск», «Чрезвычайно высокий риск». Каждая категория риска сопоставляется с соответствующим показателем его значимости в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1. Сопоставление категорий риска с показателем его значимости

| Категория риска | Значимость риска |
|--------------------------|------------------|
| Низкий риск | 1 |
| Умеренный риск | 2 |
| Средний риск | 3 |
| Значительный риск | 4 |
| Высокий риск | 5 |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 |

1.7.5. Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска установлены в Таблице 2.

1.7.6. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

1.7.7. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным «Среднему риску».

1.8. Расчет значений показателей вероятности несоблюдения обязательных требований.

1.8.1. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением, определяющим его уровень.

1.8.2. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

- наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований;
- наличие решений о применении Ассоциацией в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия;
- наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля;
- наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля;
- наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора);
- наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований;
- наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности;
- наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания;
- наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;

- наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

1.8.3. Контрольная комиссия Ассоциации определяет вероятность реализации каждого фактора риска, исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска объектом контроля.

1.8.4. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований в Таблице 2, 3 установлена допустимая частота проявления каждого фактора риска за определенный промежуток времени, а также шкала оценки от 1 до 6 с шагом 1, в которой 1 соответствует очень низкой вероятности реализации риска, 6 - чрезвычайно высокой вероятности реализации риска.

1.8.5. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

1.8.6. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным «Среднему риску».

1.9. Применение результатов расчета значений показателей риск-ориентированного подхода

1.9.1. Итоговый результат расчета значений показателей риск-ориентированного подхода выражается числовым значением и определяется как средняя величина значения показателя тяжести потенциальных негативных последствий и значения показателя вероятности несоблюдения обязательных требований.

Определение итогового результата расчета значений показателей риск-ориентированного подхода осуществляет Контрольная комиссия Ассоциации.

1.9.2. При определении итогового результата расчета значений показателей значимость риска определяется по целому числу без использования округления.

1.9.3. Итоговый результат расчета значений показателей риск-ориентированного подхода используется Ассоциацией для:

- определения периодичности мероприятий по контролю члена Ассоциации в соответствии с Таблицей 4;
- определения формы и продолжительности мероприятий по контролю члена Ассоциации в соответствии с Таблицей 5;
- определения необходимости проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований.

1.9.4. Ассоциация осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении всех категорий риска:

- обобщение практики осуществления контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований;
- информирование члена Ассоциации о типичных нарушениях обязательных требований;
- информирование члена Ассоциации по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению

обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.

1.9.5. Ассоциация осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении «Среднего риска» и более высоких категорий риска:

- выдача рекомендаций в отношении мер, которые должны приниматься членом Ассоциации в целях недопущения нарушений обязательных требований;
- выдача рекомендаций в соответствии с предметом контроля.

1.9.6. Ассоциация осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении «Значительного риска» и более высоких категорий риска:

- информирование члена Ассоциации о наличии вероятности применения мер дисциплинарного воздействия;

1.9.7. В случае если фактическое значение любого фактора риска выражается в категории риска «Чрезвычайно высокий риск» (значимость риска - б), частота и условия проведения проверок в отношении такого члена Ассоциации должны соответствовать категории риска «Чрезвычайно высокий риск».

Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий факторов риска, рассматриваемых при определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий

| № п/п | Наименование фактора риска | Категория риска | Значимость | Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска |
|-------|---|--------------------------|------------|--|
| | Наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля: | - | - | - |
| 1 | 1.1. Наличие фактов возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 3 |
| | | Средний риск | 3 | Не более 5 |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 7 |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 |
| | 1.2. Размер возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 3 млн. руб. |
| | | Средний риск | 3 | Не более 10 млн. руб. |
| | | Значительный | 4 | Не более |

| | | | | |
|---|---|--------------------------|---|-----------------------------------|
| | | риск | | 20 млн. руб. |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 50 млн. руб. |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 50 млн. руб. |
| 2 | Непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 3 |
| | | Средний риск | 3 | Не более 5 |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 7 |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 |
| 3 | Фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда | Низкий риск | 1 | Отсутствие уровня ответственности |
| | | Умеренный риск | 2 | Первый уровень ответственности |
| | | Средний риск | 3 | Второй уровень ответственности |
| | | Значительный риск | 4 | Третий уровень ответственности |
| | | Высокий риск | 5 | Четвертый уровень ответственности |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Пятый уровень ответственности |

Допустимая частота проявления каждого фактора риска за определенный промежуток времени и Шкала оценки вероятности реализации риска для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований при применении риск-ориентированного подхода

| № п/п | Наименование фактора риска | Категория риска | Значимость | Допустимые значения частоты проявления факторов риска за год |
|-------|--|--------------------------|------------|--|
| 1 | наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 2 | наличие решений о применении Ассоциацией в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |

| | | | | |
|---|---|--------------------------|---|----------------|
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 3 | наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 4 | наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 5 | наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора) | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |

| | | | | |
|---|--|--------------------------|---|----------------|
| | | | | |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 6 | наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 7 | наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 8 | наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного | Низкий риск | 1 | 0 |

| | | | | |
|----|---|--------------------------|---|----------------|
| | наказания | | | |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 9 | наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |
| 10 | наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ | Низкий риск | 1 | 0 |
| | | Умеренный риск | 2 | Не более 2 раз |
| | | Средний риск | 3 | Не более 4 |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------|---|-------------------|
| | | | | раз |
| | | Значительный риск | 4 | Не более 6 раз |
| | | Высокий риск | 5 | Не более 8 раз |
| | | Чрезвычайно высокий риск | 6 | Более 8 раз |

Определение периодичности мероприятий по контролю члена Ассоциации

| Категория риска | Значимость риска | Периодичность мероприятий по контролю за год |
|--------------------------|-------------------------|--|
| Низкий риск | 1 | 1 раз в 3 года (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) |
| Умеренный риск | 2 | 1 раз в 2 года (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) |
| Средний риск | 3 | 1 раз в год |
| Значительный риск | 4 | 1 раз в год (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) |
| Высокий риск | 5 | 1 раз в год (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 | 1 раз в год (за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) |

Определение формы и продолжительности мероприятий по контролю члена Ассоциации

| Категория риска | Значимость риска | Формы и продолжительность мероприятий по контролю |
|--------------------------|------------------|---|
| Низкий риск | 1 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров: - Документарная проверка (без выезда к члену Ассоциации) продолжительностью не более 5 рабочих дней |
| Умеренный риск | 2 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров: - Документарная проверка (без выезда к члену Ассоциации) продолжительностью не более 10 рабочих дней |
| Средний риск | 3 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров: - Документарная проверка с выездом по адресу места нахождения члена Ассоциации продолжительностью не более 15 рабочих дней |
| Значительный риск | 4 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров: - Проверка с выездом на объекты строительства продолжительностью не более 15 рабочих дней |
| Высокий риск | 5 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров: - Проверка с выездом на объекты строительства продолжительностью не более 15 рабочих дней |
| Чрезвычайно высокий риск | 6 | Проверки за исключением контроля за исполнением обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров: - Проверка с выездом на объекты строительства продолжительностью не более 15 рабочих дней |

Пронумеровано и прошнуровано
в количестве 29 ДВАДЦАТИ ДЕВЯТЬ листов
Председатель заседания


Панфилов Д.П.